**ПРОГРАМА**

**РОЗВИТКУ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ КУЛЬТУРИ «ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА УНІВЕРСАЛЬНА НАУКОВА БІБЛІОТЕКА ІМ.ПЕРВОЧИТЕЛІВ СЛОВ’ЯНСЬКИХ КИРИЛА І МЕФОДІЯ»**

**на 2017-2020роки**

**Дніпропетровськ**

**2016**

**Мета Програми** - об'єднати колектив співробітників навколо ідеї подальшого розвитку комунального закладу культури «Дніпропетровська обласна універсальна наукова бібліотека ім.Первоучителів слов’янських Кирила і Мефодія (далі КЗК ДОУНБ), розкрити її проблеми та потенційні можливості. Програмою передбачається створити документи перспективного характеру, які стосуються стратегії розвитку бібліотеки, поповнення фондів та подальшої автоматизації КЗК ДОУНБ. Реалізація ідей, закладених у документі, буде залежати, насамперед, від підтримки влади, у тому числі достатнього бюджетного фінансування, залучення спонсорської фінансової допомоги, результативності проектної діяльності бібліотеки (гранти вітчизняних та зарубіжних фондів).

**Загальні положення**

**Місія Дніпропетровської ОУНБ**

КЗК ДОУНБ своєю суспільною місією вважає створення необхідних умов у забезпеченні загальної доступності до інформації та культурних цінностей, які зберігаються в її фонді, сприяючи тим самим:

* забезпеченню конституційного права користувачів на вільний доступ до інформації;
* збереженню, примноженню та популяризації інформаційно -документального потенціалу бібліотеки;
* сприянню духовному та інтелектуальному розвитку громадян, залученню їх до цінностей науки, культури і освіти;
* вирішенню основних соціально-економічних і культурно-просвітницьких завдань регіону.

**Статус**

КЗК ДОУНБ відповідно до Закону України « Про бібліотеки і бібліотечну справу» має статус головної бібліотеки регіону, є головним державним книгосховищем області із правом отримання безкоштовного обов'язкового екземпляра краєзнавчих видань і інших документів, надрукованих в області та на замовлення видавців за її межами, бібліотекою - депозитарієм документів краєзнавчого характеру; методичним, науково-інформаційним і культурним центром регіонального значення, відноситься до особливо значущих об'єктів культури Дніпропетровської області.

КЗК ДОУНБ засновано на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Дніпропетровської області, бібліотека перебуває в управлінні Дніпропетровської обласної ради

Координацію діяльності Закладу здійснює управління культури, національностей і релігій Дніпропетровської обласної державної адміністрації в межах повноважень, установлених чинним законодавством України.

В якості головної бібліотеки Дніпропетровської області КЗК ДОУНБ:

* надає користувачам найбільш повне на території області зібрання документів, виданих в Україні та за кордоном, задовольняючи таким чином універсальні інформаційні потреби;
* організує у встановленому порядку взаємовикористання бібліотечних фондів;
* бере участь у формуванні і реалізації державної бібліотечної політики на території області;
* гарантує безкоштовне користування основними (традиційними) формами бібліотечного обслуговування;
* організує і проводить науково-дослідну роботу в області бібліотекознавства та роботу з наукової організації праці;
* є інформаційним та соціокультурним центром обласного значення.

Заклад у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, нормативними актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства культури України, іншими нормативно-правовими актами України, рішеннями Органу управління майном, розпорядженнями голови обласної ради та власним Статутом.

Особливістю роботи КЗК ДОУНБ в 2017-2020 роках є організація її діяльності в умовах кризи. Виходячи з цього, ДОУНБ буде працювати над реалізацією програми дій, визначених Маніфестом УБА «Бібліотеки в умовах кризи» та Стратегією розвитку бібліотечної справи в Україні до 2025 року "Якісні зміни бібліотек задля забезпечення сталого розвитку України».

**Основні принципи діяльності**

Роботу КЗК ДОУНБ визначають наступні принципи:

* загальна доступність фондів і інформації про них користувачам;
* максимальне і якісне задоволення інтелектуальних потреб і інтересів громадян, що проживають на території області;
* повнота репертуару місцевого обов'язкового екземпляра документів;
* наукова обґрунтованість усіх напрямків діяльності і управлінських рішень;
* дотримання кращих традицій і запровадження інновацій у всіх підрозділах бібліотеки;
* раціональне використання кадрових матеріально-технічних і фінансових ресурсів.

**Стратегічні цілі**

На період до 2020 року КЗК ДОУНБ ставить наступні стратегічні цілі:

* забезпечити формування найбільш повного на території області фонду документів на різних носіях інформації і збереження його для сучасників і майбутніх поколінь;
* організувати поступовий перехід до створення єдиного розподіленого бібліотечного фонду Дніпропетровської області та веденню електронного каталогу на цей фонд.
* налагодити вичерпний бібліографічний облік і всебічне розкриття фондів документів, приділяючи особливу увагу краєзнавчим документам і колекції рідкісних книг;
* удосконалити інформаційну діяльність, активніше працювати у світовому інформаційному просторі ;
* активізувати діяльність бібліотеки, як головного науково-методичного і дослідницького закладу регіону в області бібліотекознавства, бібліографознавства, книгознавства та бібліотечного краєзнавства;
* зміцнити позиції провідного центру області у сфері популяризації вітчизняної і світової культури.

Для досягнення зазначених цілей необхідно:

* продовжувати вдосконалювати нормативно-правову документацію КЗК ДОУНБ;
* оптимізувати систему підвищення професійного рівня кадрів;
* періодично переглядати структуру бібліотеки та в разі необхідності здійснювати її реорганізацію;
* продовжувати діяльність по забезпеченню впровадження сучасних технологій як у бібліотеці, так і в публічних бібліотеках області;
* добитися виконання рішення обласної ради про передачу бібліотеці в оперативне управління частини приміщення по вул.Старокозацькій,52 (з попередньо зробленим ремонтом).

**ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ**

**Формування і забезпечення збереження фондів**

КЗК ДОУНБ передбачає змінити стратегію у формуванні фондів: поступово перейти від повноти збирання документів тільки у своїх фондах до створення єдиного розподіленого бібліотечного фонду Дніпропетровської області. При цьому повний обсяг фонду буде забезпечуватися не тільки об'єднанням зусиль із бібліотеками обласного рівня, але і з іншими великими бібліотеками (напр.,вищих навчальних закладів, НТБ гірничо- металургійного комплексу).

Основними завданнями КЗК ДОУНБ при цьому будуть:

* розробка принципів формування єдиного розподіленого фонду Дніпропетровської області і координація діяльності бібліотек по його створенню;
* заповнення пробілів у фондах, докомплектування;
* комплектування фонду на традиційних та сучасних носіях інформації;
* відродження координаційних і книгообміних зв'язків.

В області комплектування фондів КЗК ДОУНБ виділяються наступні пріоритети:

* придбання документів, що мають вагоме наукове, історичне і загальнокультурне значення;
* заповнення «білих плям», що утворювалися у фондах у силу різних обставин;
* збирання максимально представницької колекції краєзнавчих документів;
* формування фонду офіційних документів, у тому числі по місцевому самоврядуванню;
* звільнення фондів від інформаційного баласту (дублетних екземплярів, літератури, що морально застаріла).

Організаційна структура буде змінена лише з метою її впорядкування для забезпечення як більшої доступності фондів документів, так і їх надійного збереження. Для цього передбачається частину особливо цінних фондів продовжувати переводити на мікроносії, а частину (наприклад, газети) відразу комплектувати в електронній формі.

Передбачається продовжувати виділяти з фонду документів Центрального книгосховища(ЦКС) літературу оперативного використання і розвити на їхній базі спеціалізовані фонди відділів обслуговування. Літературу, актуальність якої знизилась, повертати в ЦКС.

Удосконалення системи збереження фондів передбачає:

* введення надійної системи безпеки фондів (установка сигналізації, що попереджає несанкціоноване винесення документів; введення в штат служби охорони);
* створення температурно-вологісного, санітарно-гігієнічного і світлового режимів зберігання документів відповідно до вимог стандартів;
* розміщення документів згідно з нормативами з використанням сучасного устаткування;
* впровадження ефективних методів попередження фізичного зношування документів, нових технологій палітурних робіт;
* консервація старих документів з одночасним перекладом їх на інші носії інформації;
* розвиток і впровадження нових методів зберігання документів в електронній формі. Пріоритетним напрямком стане збереження фонду краєзнавства, як найбільш повного зібрання матеріалів про Дніпропетровську область, відповідно до цього, буде продовжена програма «Розвиток бібліотечного краєзнавства – пріоритетний напрямок роботи ДОУНБ».

**Обслуговування користувачів**

Основна мета обслуговування - максимальне задоволення інформаційних потреб користувачів у процесі наукової, професійної, загальнокультурної, освітньої та інших видах діяльності. Користувачами КЗК ДОУНБ є громадяни України і інших держав, що проживають на території області незалежно від національності, соціального походження, віросповідання і рівня освіти, а також колективні абоненти. При цьому КЗК ДОУНБ у відповідності зі своїм статусом головної бібліотеки Дніпропетровської області виступає як остання інстанція для користувачів, які не змогли задовольнити своїх запитів в інших бібліотеках області. Пріоритетна для КЗК ДОУНБ категорія користувачів - представники органів державної влади та управління, розташованих на території області.

З метою створення якісно нової системи обслуговування, що забезпечує оперативність, адекватність і повноту задоволення потреб користувачів, буде потрібно:

* оптимізувати поєднання бібліотечного, довідково-бібліографічного, інформаційного обслуговування, для чого переглянути  структуру системи бібліотечного обслуговування й розширити діапазон бібліотечно-інформаційних послуг;
* зміцнити функції КЗК ДОУНБ як регіонального центру міжбібліотечного абонемента;
* забезпечити всім користувачам максимально можливу доступність до інформації.

Максимальної доступності інформації КЗК ДОУНБ буде домагатися шляхом:

* приведення довідкового апарата бібліотеки в повну відповідність з її фондами;
* забезпечення довідково-бібліографічного обслуговування в автоматизованому режимі за допомогою електронного каталогу;
* збільшення частки фактографічної і оглядово-аналітичної інформації;
* організації використання як власноруч створених інформаційних баз, так і вітчизняних та закордонних бібліотек і органів інформації, Інтернету;
* забезпечення доступу до джерел, що перебувають у фондах інших бібліотек (МБА).

Оптимізацію системи бібліотечного обслуговування бібліотека має здійснювати через:

* диференціацію обслуговування залежно від рівня наукової кваліфікації користувачів;
* розширення відкритого доступу до літератури підвищеного попиту, документам

довідкового характеру та новим надходженням;

* забезпечення користувачів інформацією про номенклатуру послуг КЗК ДОУНБ, інших бібліотек міста і умовах їх надання;
* створення доступної системи експрес-копіювання;
* відкриття спеціалізованих читальних залів ;
* введення нових нетрадиційних форм обслуговування, у тому числі платних(напр.,електронна доставка документів)
* забезпечення максимальної комфортності обслуговування користувачів.

Посилення інформаційної функції КЗК ДОУНБ буде обумовлено:

* всебічним розкриттям її фондів, збільшенням кількості і поліпшенням якісного складу нових надходжень документів;
* забезпеченням вільного доступу до інформаційних ресурсів;
* входженням КЗК ДОУНБ у національний і світовий інформаційний простір.

У своїй інформаційній діяльності КЗК ДОУНБ ставить наступні завдання:

* створення єдиної інформаційно-бібліотечної системи області;
* якісне редагуванняя системи електроних каталогів і картотек;
* реалізація мережевого доступу до вітчизняних і закордонних інформаційних ресурсів;
* інформаційне забезпечення соціально-економічної  та соціокультурної діяльності Дніпропетровської області;
* формування інформаційної бази; управлінської, науково-дослідницької і методичної діяльності у сфері культури.

Принципи, покладені в основу інформаційної діяльності КЗК ДОУНБ:

* різноманітність і багатоаспектність цільового і читацького призначення інформаційної продукції та послуг;
* універсальність тематики;
* адресність, повнота, точність і оперативність наданої інформації.

Вирішенню поставлених завдань сприяють наступні напрямки інформаційної діяльності:

* наявність довідково-пошукового апарата в електронній формі;
* формування оглядово-аналітичної інформації;
* створення довідкової інформації;
* підготовка інформаційних видань, що включають бібліографічні посібники, інформаційні збірники, де пріоритетом є краєзнавство;
* формування повнотекстових фактографічних баз і банків даних з автоматизованим витягом необхідної інформації.

Для забезпечення інформаційних потреб фахівців бібліотечної справи області необхідно створити сектор інформації з бібліотекознавства та бібліографознавства на базі існуючого відділу наукової організації та методики бібліотечної роботи, усунути паралелізм і зосередити увагу на невирішених проблемах.

**Соціокультурна діяльність**

КЗК ДОУНБ, реалізуючи функції соціокультурного інституту, продовжує й розбудовує традиції культосвітньої установи, сприяє гуманізації суспільства. Для привернення уваги громадськості до проблем КЗК ДОУНБ, розширення її сфери впливу, створений сектор соціокультурної діяльності та зв'язків із громадськістю. Діяльність цього сектору спрямована на забезпечення виконання основного завдання: підтримки сучасного привабливого іміджу КЗК ДОУНБ.

У якості культурно-просвітницького, інформаційно- освітнього центру КЗК ДОУНБ покликана:

* забезпечити спадкоємність у розвитку культурних традицій;
* сприяти підвищенню культурного рівня населення;
* допомагати виробленню ціннісних орієнтирів.

Напрямками діяльності КЗК ДОУНБ як соціокультурного інституту є:

* проведення соціологічних досліджень читання;
* створення інформаційних видань допоміжного характеру;
* розкриття фондів і змісту роботи КЗК ДОУНБ через систему засобів масової інформації;
* здійснення просвітницьких, освітніх, виховних акцій із залученням творчого потенціалу області.

Передбачається використовувати наступні форми роботи:

* семінари, наради, наукові конференції, дискусії із проблем, що мають широкий громадський інтерес;
* читацькі конференції і літературні читання;
* презентації літературних творів, краєзнавчих книг;
* книжково-ілюстративні виставки;
* культурні програми для користувачів і співробітників КЗК ДОУНБ;
* клубно-дозвіллєві заходи для різних категорій читачів.

**Науково-дослідна і науково-методична робота**

Основна мета наукової діяльності полягає надалі в розвитку властивої КЗК ДОУНБ ролі провідної дослідницької і науково-методичної установи регіону в області бібліотекознавства, бібліографознавства й книгознавства.

Для реалізації цієї мети КЗК ДОУНБ планує:

* розширити свою участь у формуванні і реалізації державної  бібліотечної політики на території області;
* впровадити в практику науково обґрунтовану нормативну базу бібліотечної і бібліографічної діяльності;
* брати участь у централізованих дослідженнях прикладного характеру;
* розвивати соціологічні дослідження динаміки читання і читацького попиту в КЗК ДОУНБ і бібліотеках області;
* проводити науково-аналітичну роботу з обгрунтування шляхів розвитку бібліотечної мережі області;
* повніше відображати результати науково-дослідної і науково-методичної роботи у

фахових періодичних виданнях: «Бібліотечна планета», «Бібліотечний форум»,

готувати матеріали для публікації в міжвідомчому збірнику бібліотеки «Бібліотечна Дніпропетровщина»;

* активніше брати участь у системі підвищення кваліфікації і перепідготовки бібліотечних кадрів області;
* систематично брати участь у науково-практичних конференціях, семінарах на загальнодержавному рівні;
* активізувати навчання кадрів КЗК ДОУНБ на базі Академії підвищення кваліфікації керівних кадрів культури,  Національної парламентської бібліотеки.

КЗК ДОУНБ, як науково-дослідний і науково-методичний центр буде використовувати наступні форми роботи:

* участь у централізованих і організації власних досліджень;
* підготовка методичних видань, а також аналітичних і інформаційних матеріалів по ключових проблемах бібліотечної справи Дніпропетровської області;
* проведення в КЗК ДОУНБ нарад, конференцій, семінарів для працівників публічних бібліотек області.

Підвищенню ефективності науково-дослідної і науково- методичної роботи й професійного росту співробітників, посиленню практичного використання результатів досліджень буде сприяти  обговорення найбільш значущих для бібліотечної справи області проблем на Раді при директорі КЗК ДОУНБ.

**Видавнича діяльність**

Для забезпечення провідної ролі КЗК ДОУНБ як інформаційного, культурно-просвітницького закладу необхідно вирішити завдання по розширенню власного редакційно-видавничого відділу. До основних напрямків видавничої діяльності КЗК ДОУНБ можна віднести:

* забезпечення користувачів публікаціями про бібліотечні та інформаційні ресурси Дніпропетровської області;
* доведення до користувачів результатів науково-дослідної і науково-методичної роботи в сфері бібліотечної справи області;
* ознайомлення різних категорій користувачів з культурними цінностями, якими володіють бібліотеки області.

Відповідно до місії КЗК ДОУНБ, її видавнича продукція, зформована як на основі використання власних фондів, так і фондів інших бібліотек, повинна включати:

* публічніві інформаційні звіти звіти про діяльність бібліотеки;
* узагальнені матеріали за підсумками науково-дослідної роботи;
* бібліографічні видання;
* інформаційно-аналітичні видання;
* дайджести періодичних видань по тематиці культури й мистецтва;
* практичні і методичні посібники з бібліотечної справи;
* каталоги виставок;
* рекламні видання.

Для розвитку видавничої діяльності необхідно:

* зміцнити матеріально-технічну базу видавничої роботи;
* впровадити технологію по підготовці видань на сучасних носіях;
* підготувати кваліфіковані кадри та збільшити штат відділу.

**ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОЗВИТКУ КЗК ДОУНБ.**

**УДОСКОНАЛЕННЯ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ**

Управління КЗК ДОУНБ повинне здійснюватися по принципу поєднання єдиноначальності, колегіальності, делегування відповідальності в підготовці рішень на основі аналітичних і прогностичних методів.  Більш ефективному управлінню сприяє такий дорадчий орган як Рада при директорові та наради керівників структурних підрозділів бібліотеки, де обговорюються в першу чергу перспективні й пріоритетні напрямки діяльності КЗК ДОУНБ.

У першу чергу необхідно оптимізувати наступні форми управління:

* планування на основі цільових і довгострокових програм по окремих напрямках діяльності, щорічних планів, конкретних проектів;
* облік і звітність із орієнтацією на державну й міжнародну статистику;
* контроль над виконанням планів і окремих управлінських рішень.

Удосконалення управління передбачає створення організаційно-функціональної структури бібліотеки, здатної оперативно реагувати на  проблеми, що виникають при вирішенні завдань, забезпечувати розвиток нових напрямків діяльності. Поряд з постійними структурними підрозділами будуть створюватися тимчасові творчі колективи, що поєднують як співробітників КЗК ДОУНБ, так і фахівців інших установ, залучених на договірних засадах для вирішення окремих питань розвитку бібліотеки.

 Одним із пріоритетних завдань управління КЗК ДОУНБ є формування кадрової політики. Кадрова політика спрямована на досягнення високого професіоналізму співробітників і розвиток їх творчого потенціалу, що передбачає:

* дотримання принципів правильного добору і розміщення кадрів;
* удосконалення структури кадрів;
* розширення номенклатури фахівців різних профілів;
* створення умов для одержання професійної освіти;
* удосконалення системи підвищення кваліфікації співробітників при особливій увазі до вдосконалення професіоналізму керівників КЗК ДОУНБ усіх рівнів;
* забезпечення спадкоємності поколінь фахівців;
* створення ефективної системи оплати праці і стимулювання працівників;
* впровадження нових нормативів на нові види діяльності;
* поліпшення умов праці і відпочинку працівників.

**РЕКОНСТРУКЦІЯ ПРИМІЩЕННЯ**

**(наданого бібліотеці на праві оперативного**

**управління за адресою: вул.Старокозацька,52)**

Метою реконструкції є створення зовнішнього і внутрішнього середовища функціонування, який повинен відповідати статусу та функціям КЗК ДОУНБ. На сьогоднішній день ресурси приміщень, в яких знаходяться відділи обслуговування: (вул.Ю.Савченка.10,вул.Байкальська,78,пр.Д.Яворницького) повністю вичерпані. Конструктивні особливості даних приміщень не дозволяють робити їх перепланування: недостатньо місця для зберігання фондів, що постійно збільшуються; відчувається гостра нестача площ для обслуговування читачів.  Перші два приміщення, які заходяться на балансі бібліотеки практично не дозволяють ускладнювати комунікації і розвивати нові інформаційні технології, формувати фонд і організовувати обслуговування документами на електронних носіях, забезпечувати широкий доступ до мережевої електронної інформації. В орендованому приміщенні(пр.Д.Яворницького,18) будь-які дії щодо його модернізації обмежені, оскільки суворо контрольовані орендодавцем(Національний історичний музей).

Таким чином тільки більш просторе приміщення, реконструйоване по вул.Старокозацькій,52 дозволить ДОУНБ сконцентрувати в приміщенні всі відділи обслуговування бібліотеки, а в приміщенні по вул. Савченка,10 розмістити відділи внутрішньої роботи. Це дозволить зекономити бюджетні кошти, частково вирішити кадрові питання бібліотеки, уникнути дублювання довідкового фонду, звільнити орендоване приміщення.

 В ході реконструкції приміщення можна буде застосувати нові конструктивні особливості -  відмова від несущих стін і використання принципу гнучкого або вільного планування, що дозволить оперативно перепланувати простір за допомогою легких або скляних конструкцій, у відкритому доступі розділити простір і виділити невеличкі функціональні зони, використати сучасні передвижні стелажі. При цьому зміна призначення конкретних кімнат буде вимагати незначних тимчасових трудозатрат.

  У нове приміщення необхідно буде закласти сучасні комунікації, що дозволять здійснити:

* безперебійну роботу комп’ютерно-розмножувальної техніки ;
* захист документів від несанкціонованого виносу (маркування документів спеціальними маркерами та установки детекторних панелей у контрольно-пропускних місцях);
* збереження фонду за допомогою технічних засобів (клімат-контроль, контроль вологості і т.д.);
* забезпечення безпеки від стихійних лих і терористичних актів (технології попередження пожеж і пожежогасіння, системи відеоспостереження і т.д.);
* прискорення доставки документів з будь-якого місця книгосховища (установка конвейерної системи,підйомників);
* інформування читачів у відділах бібліотеки про виконання замовлень  (табло,дисплеї з рядком,що біжить);
* кондиціонування, вентиляцію і енергозабезпечення приміщення;

       У новому будинку будуть створені умови для забезпечення комфортного й оперативного доступу до різного роду інформації, як на традиційних носіях, так і на електронних. Таким чином, на базі КЗК ДОУНБ буде створений єдиний потужний Інформаційний центр, одним з основних напрямків діяльності якого стане інформаційне забезпечення інноваційного розвитку області. Це визначить особливий статус і підвищену увагу громадськості до КЗК ДОУНБ як важливого елемента інформаційної інфраструктури Дніпропетровської області.

Створення загальнодоступного (публічного) Інформаційного центру є ще й важливим соціокультурним фактором для Дніпропетровської області. Насамперед, КЗК ДОУНБ стане вільним місцем доступу до електронної інформації для будь-якого жителя області. Це буде сприяти зменшенню розриву між «інформаційно заможними» і «інформаційно незаможними» членами суспільства, що дозволить дещо знизити соціальне розшарування жителів області.

КЗК ДОУНБ сьогодні фактично вже є тим Інформаційним центром, що пропонує своїм відвідувачам широкий спектр сервісних послуг, але це відбувається не в одному, а в трьох приміщеннях (з п’яти) в різних частинах міста. Це незручно для читачів і породжує безліч технологічних проблем для бібліотеки.

Метою програми розвитку КЗК ДОУНБ є створення сприятливих і комфортних умов для реалізації виробничих, культурно-просвітницьких і творчих потреб користувачів бібліотеки і її персоналу. З цією метою будуть створені рекреаційні зони, бладнані спеціальними меблями для відпочинку, плейерами з навушниками, телевізором; дитяча ігрова кімната для читачів з дітьми, приміщення для ксерокопіювання і сканування документів за замовленнями користувачів. Для персоналу планується створити побутовий блок, що включає приміщення для розігріву й прийому їжі, а з огляду на курний характер роботи (постійні розгрузки і погрузки літератури) – санітарні душові приміщення і т.д.

Враховуючи вдале розташування приміщення поблизу двох паркових зон (парк Глоби та парк поряд з адміністрацією) на території парків в теплу пору року для жителів та гостей міста бібліотекою будуть організовані передвижні літні читальні зали.

З метою реалізації програми доступності знань і інформації для людей з обмеженими руховими можливостями, вхід буде необхідно обладнати пандусом, спеціальним ліфтом для колясочників, на першому поверсі будинку організувати спеціальну зону для обслуговування даної категорії користувачів.

Таким чином, реконструкція зазначеного приміщення дозволить КЗК ДОУНБ більш ефективно виконувати важливі місії по сприянню економічному та соціокультурному розвитку області, забезпеченню безкоштовного доступу до вітчизняних та світових інформаційних ресурсів, організації інтелектуального дозвілля та підвищення освіченості жителів регіону.

**Технічна модернізація і впровадження нових технологій**

Пріоритетна мета якісної зміни технічного рівня функціонування КЗК ДОУНБ - створення та освоєння інформаційних технологій, у результаті чого буде забезпечено:

* завершення впровадження повного циклу автоматизації бібліотечних процесів з використанням технології штрихкодування у всіх відділах обслуговування.
* формування власних електронних ресурсів бібліотеки (електронний каталог, повнотекстові електронні бібліотеки, презентації, відео і аудіо матеріали).
* участь у корпоративних загальнодержавних та регіональних проектах по створенню електронних каталогів і цифрових ресурсів.
* розвиток сайту бібліотеки, широке представництво КЗК ДОУНБ у медіапросторі.
* організація системи корпоративної каталогізації за технологією «блукаючого клієнта» у САБ «ІРБІС» для створення зведеного краєзнавчого каталогу статей періодичних видань Дніпропетровської області «Дніпропетровщина» і електронних каталогів бібліотек;
* організація єдиної точки доступу до електронних каталогів бібліотек області на сайті ДОУНБ.
* поповнення електронної бібліотеки «Дніпропетровщина», відкритої на сайті ДОУНБ, книжковими пам'ятниками з фондів бібліотек області.
* розвиток напрямку по оцифровці, створення повнотекстових документів про унікальні культурні надбання регіону, літописи населених пунктів Дніпропетровської області і публікація матеріалів на сайті ДОУНБ.
* створення додатків для доступу до електронних ресурсів бібліотеки з мобільних обладнань.
* розширення спектра мультимедійних і електронних ресурсів бібліотеки для читачів.
* навчання інформаційним технологіям, формування інформаційної грамотності населення, розширення освітніх функцій у роботі бібліотеки, використання дистанційного навчання, мультимедійних освітніх ресурсів, розвиток партнерства з навчальними центрамита ІТ-Компаніями.

**Партнерство й співробітництво**

КЗК ДОУНБ виступає за широке співробітництво з іншими бібліотеками області, установами, професійними і громадськими організаціями області, окремими особами, усіма, хто зацікавлений у спільному формуванні і використанні інформаційних ресурсів, а також у професійному, культурному, інтелектуальному документообміні. Метою співробітництва з бібліотеками є - кооперація і координація діяльності як фактор підвищення ефективності роботи бібліотечно-бібліографічних установ і економії бюджетних коштів.

 Контакти КЗК ДОУНБ з вітчизняними і закордонними бібліотеками будуть постійно розбудовуватися в змістовному аспекті, а коло партнерів буде множитися.

**Фінансування бібліотеки**

Обов'язковою умовою відповідності діяльності КЗК ДОУНБ вимогам, які пред’являються до бібліотеки громадою, є її гарантоване бюджетне фінансування, достатнє для нормального функціонування. Причому, в умовах інфляції необхідно передбачати його адекватне збільшення. У визначенні бюджету КЗК ДОУНБ необхідно виходити з її статусу, який передбачає, що значна частина діяльності бібліотеки розрахована на майбутні покоління і не піддається оцінці з погляду негайної віддачі. При цьому КЗК ДОУНБ відповідає за раціональну витрату наданих бюджетних коштів. Крім бюджетних асигнувань КЗК ДОУНБ залучає додаткові засоби фінансування, завдяки наданню платних послуг, залученню цільових інвестицій в результаті проектної діяльності, а також спонсорської допомоги.

**Директор КЗК ДОУНБ Н.М.Тітова**